



## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

Program	: Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian
Kegiatan	: Pembangunan Prasarana Pertanian
Sub Kegiatan	: Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya
Paket Pekerjaan	: Pembangunan Jalan Produksi Desa Mala Induk Kampung Badaa
Sumber Dana	: DAU
Tahun Anggaran	: 2024

### **Uraian Pendahuluan**

- Latar Belakang**

Pembangunan infrastruktur dasar di tingkat Kabupaten/Kota antara lain infrastruktur air, Jalan Pertanian, Balai Penyuluhan Pertanian (BPP) di Kecamatan, Lumbung Pangan Masyarakat, Balai Perbenihan, Balai Perbibitan, Pusat Kesehatan Hewan, Rumah Potong Hewan Ruminansia dan Rumah Potong Hewan Unggas serta pengembangan unit desa mandiri benih dan coldstorage. Dalam rangka mendukung ketahanan pangan secara nasional, Kabupaten Kepulauan Talaud melalui Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian perlu melakukan kegiatan Peningkatan Usaha Tani Pertanian/Perkebunan dengan item pekerjaan : Pembangunan Jalan Produksi sebagai bagian tidak terpisahkan dari pembangunan pertanian secara utuh, kegiatan tersebut diatas diarahkan untuk mendukung sub sektor tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan dalam mencapai sasaran Usaha Tani komoditas unggulan nasional. Untuk mencapai hasil dan mutu sesuai yang disyaratkan, diperlukan kerjasama yang baik antara pengelola kegiatan dan pelaksana pekerjaan/pihak ketiga dan mengoptimalkan pengawasan yang berhubungan dengan instansi terkait. Agar pelaksanaan kegiatan pembangunan/rehabilitasi infrastruktur pertanian tahun 2024 berjalan efektif dan efisien dalam pencapaian sasaran perlu adanya penunjang dari kegiatan tersebut.
- Maksud dan Tujuan**

Kegiatan ini dilaksanakan agar kebutuhan masyarakat tentang infrastruktur jalan menuju lokasi dapat terpenuhi, terlebih khusus untuk peningkatan Usaha Tani pertanian yang ada dilokasi tersebut.
- Sasaran**
  1. Tertatanya akses jalan Produksi di Desa Pantuge Kecamatan Kabaruan
  2. Terlaksananya anggaran biaya pekerjaan Infrastruktur Perdesaan.
  3. Terlaksananya Spesifikasi teknis pekerjaan Pembangunan Infrastruktur Perdesaan khusus jalan Produksi
- Lokasi Kegiatan**

Desa Mala Induk Kampung Badaa Kecamatan Melonguane
- Sumber Pendanaan**

DAU Kabupaten Kepulauan Talaud Tahun Anggaran 2024
- Nama dan Organisasi Pejabat Pembuat**

Pejabat Pembuat Komitmen adalah Pejabat Pembuat Komitmen di Lingkungan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten

**Data Penunjang**

- 
- |     |                       |   |
|-----|-----------------------|---|
| 7.  | Data Dasar            | Suvey dan Hasil Perencanaan (EE), Harga Satuan Dasar Bahan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Daerah Kab. Kepl, Talaud.   |
| 8.  | Standar Teknis        | Peraturan Menteri pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor : 28/PRT/M/2016, tentang Analisa Harga satuan Pekerjaan Bidang Pekerjaan Umum.  |
| 9.  | Studi-Studi Terdahulu | Studi-studi terdahulu yang bermanfaat untuk kegiatan ini berupa dokumen sebelumnya (apabila tersedia).  |
| 10. | Referensi Hukum       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2022 tentang Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah;</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2006 tentang Jalan</li></ol> |

**Ruang Lingkup**

- 
- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 11. | Lingkup Kegiatan  | <ol style="list-style-type: none"><li>a. Pembangunan Jalan Produksi Desa Mala Induk Kampung Badaa Kecamatan Melonguane</li><li>b. Pagu Anggaran Rp. 90.000.000,-</li><li>c. Lingkup tugas yang harus dilaksanakan oleh Pelaksana adalah :<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketentuan Mobilisasi.</li><li>2. Ketentuan Mobilisasi Kantor Lapangan dan Fasilitas untuk direksi Pekerjaan.</li><li>3. Ketentuan Pelaksanaan Pekerjaan.</li><li>4. Pelaksanaan Kegiatan.</li><li>5. Kegiatan demobilisasi.</li></ol></li></ol> |
| 12. | Keluaran  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontrak dan dokumen lainnya.</li><li>2. Fisik dari kegiatan dimaksud.</li><li>3. Laporan Pelaksanaan Pekerjaan (Laporan Harian, Mingguan, Bulanan, Back Up Data, Asbuilt Drawing, Foto)</li><li>4. Dokumen Serah Terimah Hasil Pekerjaan.</li></ol>  |
| 13. | Peralatan, Material, Personil dan Fasilitas dari Pejabat Pembuat Komitmen | Fasilitas yang disediakan oleh pemberi tugas antara lain : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Surat Pengantar/rekomendasi ke Pemerintah Wilayah setempat.</li><li>2. Surat pengantar ke instansi-instansi terkait bila diperlukan.</li><li>3. Peminjaman data dan dokumen.</li><li>4. Penyerahan Lokasi Pekerjaan</li><li>5. Informasi lain yang terkait.</li></ol>   |
| 14. | Peralatan dan Material dari Penyedia Jasa                                 | Penyedia Jasa harus menyediakan dan memelihara semua fasilitas dan peralatan yang dipergunakan untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan antara lain : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Peralatan pertukangan;</li><li>2. Vibro Roller;</li><li>3. Excavator 80-140 HP;</li><li>4. Excavator 40 HP;</li><li>5. Dump Track</li><li>6. Perlengkapan pabrikasi pembesian.</li></ol>  |

15. Jangka Waktu Penyelesaian Pekerjaan : 90 hari kalender
16. Personil
1. Tenaga-tenaga Teknik yang ahli dan berpengalaman dalam bidangnya dan Mandor-mandor yang mampu untuk melaksanakan pekerjaan yang ditugaskan;
  2. Tenaga cakap, setengah cakap dan tenaga kasar yang di anggap perlu dalam pelaksanaan pekerjaan ini.
17. Jadwal Tahapan Pelaksanaan Kegiatan
1. Proses Pengadaan : April – Mei 2024
  2. Penandatanganan Kontrak : Juni 2024
  3. Penyerahan Pekerjaan : Oktober 2024
18. Laporan/Dokumen Akhir
- a. Adendum Surat perjanjian (apabila ada)
  - b. Pokok perjanjian
  - c. Surat penawaran berikut daftar kuantitas dan harga
  - d. Syarat-syarat kusus kontrak
  - e. Syarat-syarat umum kontrak
  - f. Spesifikasi umum
  - g. Gambar-gambar, dan Laporan pelaksanaan pekerjaan
  - h. Dokumen lain seperti; jaminan-jaminan, SPPBJ, BAHP, BAPP.

---

#### **Hal-hal Lain**

---

19. Usaha Tani dalam Negeri : Semua kegiatan berdasarkan KAK ini harus menggunakan Usaha Tani dalam wilayah Negara Republik Indonesia.
20. Alih Pengetahuan : Penyedia berkewajiban untuk menyelenggarakan pertemuan dan pembahasan dalam rangka alih pengetahuan kepada personil proyek/satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen.

**Pejabat Pembuat Komitmen**

**FATMAWATI R. MENGGA, SP**  
NIP. 197602152002122002